



Scheidsrechtersvereniging

„APELDOORN en OMSTREKEN”

opgericht 23 december 1927

STATUTEN

en

HUISHOUELIJK REGLEMENT

STATUTEN

NAAM, OPRICHTINGSDATUM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging is genaamd "Scheidsrechtersvereniging Apeldoorn en omstreken" en is opgericht op drie en twintig december negentienhonderd zeven en twintig.
2. Zij is gevestigd te Apeldoorn.

DUUR

Artikel 2

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 3

1. De vereniging stelt zich ten doel de belangen van de voetbalarbitrage in de ruimste zin van het woord in Apeldoorn en omstreken te behartigen.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het als lid uitoefenen van haar lidmaatschapsrechten in de Centrale Organisatie van Voetbalscheidsrechters, hierna ook te noemen: C.O.V.S., gevestigd te 's Gravenhage;
 - b. de kennis van de regels van het voetbalspel te verbreiden bij en te doen onderhouden door haar leden en de beoefenaren en aanhangers van het voetbalspel;
 - c. een goede lichamelijke conditie van haar leden te bevorderen;
 - d. de samenwerking en de onderlinge kennismaking van haar leden te bevorderen;
 - e. alle andere wettige middelen, welke het bereiken van de doelstelling kunnen bevorderen.

LEDEN EN DONATEURS

Artikel 4

1. De vereniging bestaat uit:
 - a. gewone leden;
 - b. leden van verdienste;
 - c. ereleden.

2. a. Gewone leden zijn zij, die als scheidsrechter werkzaam zijn binnen de Koninklijke Nederlandse Voetbal Bond (hierna te noemen: K.N.V.B.) of binnen een onder die bond ressorterende (onder-) afdeling of die als zodanig daarin werkzaam zijn geweest of zij die naar het oordeel van het bestuur op andere wijze het doel van de vereniging dienen;
- b. Leden van verdienste zijn zij die zich jegens de vereniging of de voetbal-arbitrage in het algemeen verdienstelijk hebben gemaakt en als zodanig op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering zijn benoemd met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen;
- c. Ereleden zijn zij, die zich in bijzondere mate jegens de vereniging of de voetbal-arbitrage in het algemeen verdienstelijk hebben gemaakt en als zodanig op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering zijn benoemd met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen;
- d. Donateur zijn zij die zich jegens de vereniging hebben verbonden tot het storten van een jaarlijkse door de algemene vergadering vast te stellen (minimum) bijdrage en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten;
- e. De in lid 1 sub a, b en c genoemde leden zijn tevens gewoon lid van de C.O.V.S.

TOELATING

Artikel 5

1. Het bestuur beslist omtrent toelating van leden en donateurs.
2. Bij niet-toelating als lid of donateur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Indien het bestuur besluit iemand niet als lid toe te laten, is het verplicht binnen twee weken na deze beslissing dit aan de betrokkene met opgave van redenen bij aangetekend schrijven mede te delen en hem bij gemeld schrijven tevens in kennis te stellen van de hiervoor in lid 2 bedoelde beroepsmogelijkheid op de algemene vergadering.
4. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van de gewone leden, leden van verdienste, ereleden en donateurs zijn opgenomen.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door de schriftelijke opzegging door het lid;

- c. door schriftelijke opzegging door de vereniging:
Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap in de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet na komt, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, door beëindiging van het lidmaatschap van het lid van de C.O.V.S., alsook indien het lid als lid van de K.N.V.B. is geroieerd door de K.N.V.B. of door een onder haar ressorterende (onder) afdeling.
 - d. door ontzetting:
Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, dan wel de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
 3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van een verenigingskwartaal en met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
Beëindiging van het lidmaatschap door een lid kan met onmiddellijke ingang geschieden.
 - a. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard aan het lid bekend is geworden of is medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op dat lid van toepassing. Een lid is evenwel niet bevoegd door opzegging een besluit waarbij de verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn verzwaaard te zijnen opzichte uit te sluiten.
 - b. binnen een maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie aan het lid bekend is geworden of is meegedeeld.
 4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorig lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
 5. Ontzetting van het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
 6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe binnen twee weken na gemeld besluit bij aangetekend schrijven van het besluit met opgave van redenen en met kennisgeving van de hiervoor bedoelde beroepsmogelijkheid in kennis gesteld.

- Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage slechts verschuldigd tot het einde van het verenigingsjaar waarin het lidmaatschap is geëindigd.

JAARLIJKSE BIJDRAGE

Artikel 7

1. De gewone leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, welke door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Ereleden en leden van verdienste zijn van contributiebetaling vrijgesteld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

GELDMIDDELEN

Artikel 8

1. De geldmiddelen der vereniging bestaan uit:
 - a. jaarlijkse bijdragen van de leden en de donateurs;
 - b. subsidies;
 - c. erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - d. overige baten.
2. De vereniging kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

BESTUUR

Artikel 9.

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal meerderjarige leden hetwelk tenminste vijf bedraagt.
2. De benoeming geschiedt uit de leden in de zin van artikel 4, voor tenminste een termijn van 3 jaar.
3. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur en worden door en uit de leden op de algemene ledenvergadering in functie gekozen.
4. De bestuurleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of door tenminste vijf leden. Deze kandidaatstelling (voordracht) heeft een bindend karakter. Een voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping tot de algemene vergadering medegedeeld. Een voordracht van tenminste vijf leden moet schriftelijk bij de secretaris van het bestuur worden ingediend.

5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering waar tenminste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
6. Is geen voordracht opgemaakt of is aan de voordracht in gevolge lid 5 het bindend karakter ontnomen, dan geschiedt de benoeming door de algemene ledenvergadering.
7. Elk bestuurslid treedt af volgens een bij huishoudelijk reglement vast te stellen rooster.
8. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit hiertoe is een meerderheid vereist van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
9. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorst:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door het bedanken als bestuurslid, mits schriftelijk met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand.

BESTUURSMACHT EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 10.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen der vereniging
2. Indien het aantal bestuursleden beneden de vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht binnen drie maanden een algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van gemelde goedkeuring kan door en tegen derden een beroep worden gedaan.
5.
 1. Het bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de vereniging in het buiten rechte.
 2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan:
 - a. hetzij de voorzitter en de secretaris tezamen;
 - b. hetzij de voorzitter en de penningmeester tezamen.

JAARVERSLAG

REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 11.

1. Het verenigingsjaar loopt van één juni tot en met één en dertig mei.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op de algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over het afgelopen verenigingsjaar gevoerd bestuur. Na afloop van deze termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel uit mogen maken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige op kosten van de vereniging doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 tien jaar lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, welke niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 11 en het verslag van de aldaar bedoelde commissie;

- b. voorzieningen in vacatures;
 - c. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk oordeelt, behoudens het bepaalde in lid 4 van dit artikel.
 4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste één/tiende gedeelte van de leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
 5. Indien aan het in het vorige lid bedoelde verzoek binnen veertien dagen na ontvangst door het bestuur aan dit verzoek geen gevolg wordt gegeven, kunnen bedoelde verzoekers zelf overgaan tot het bijeenroepen van een algemene vergadering, een en ander met inachtneming van het volgende:
 - a. de oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden bedoeld in artikel 4 lid 1;
 - b. de termijn van de oproeping bedraagt tenminste vijf dagen;
 - c. bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
 6. Indien op een krachtens het vorige lid bedoelde vergadering geen van de bedoelde verzoekers aanwezig is en minder dan twee/derde van de leden als bedoeld in artikel 4 lid 1 tegenwoordig en/of vertegenwoordigd is, is de vergadering onbevoegd tot enige beslissing.
 7. De kosten van alle statutaire bijeengeroepen algemene vergaderingen komen ten laste van de vereniging.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 13

1. Toegang tot de algemene vergadering en het recht om aldaar het woord te voeren hebben alle leden als bedoeld in artikel 4 lid 1. Geen toegang hebben geschorste leden, met dien verstande dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld en bevoegd is daarover het woord te voeren.
2. Over toelating van andere dan in lid 1 bedoelde personen en het recht om aldaar het woord te voeren beslist het bestuur.
3. Ieder lid in de zin van artikel 4 lid 1, dat niet is geschorst heeft een stem. Ieder lid in de zin van artikel 4 lid 1, kan zijn stem door en daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid doen uitbrengen, met dien verstande dat niemand meer dan drie stemmen mag uitbrengen.

VOorzitterschap, Notulen

Artikel 14

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de ander bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de leider van de vergadering aangewezen persoon notulen gemaakt, welke door de vergadering worden vastgesteld en door de leider van de vergadering en de notulist ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE AIGEMENE VERGADERING

Artikel 15

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een besluit voorzover werd gestemd over een nietschriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen opmeer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.

Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BLIEENROEPEN ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden bedoeld in artikel 4 lid 1. De termijn van de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 17

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan de leden doen toekomen.
3. een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van deze leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt pas in werking zodra daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING

Artikel 18

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorafgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na vereffening zal worden besteed in overeenstemming met artikel 3 van de statuten. Bij het besluit tot ontbinding kan door de algemene vergadering echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

HUISHOUELLIJK REGLEMENT

Artikel 19

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, noch met de statuten.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is, door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde dokumenten vastgesteld.

Waarvan akte, in minuut is verleden te Apeldoorn, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op de volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

Aldus vastgesteld tijdens de extra algemene ledenvergadering van de vereniging op 26 januari 1995 en vastgelegd in een notariële akte op 27 maart 1995 onder nummer V/101212 ingeschreven in het Verenigingsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken in Zutphen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

(Behorende bij de statuten van S.A.O.)

ORGANISATIE

Artikel 1

De geografische grenzen van het functioneringsgebied van de vereniging zijn vastgesteld. Deze kunnen worden gewijzigd door het hoofdbestuur van de C.O.V.S.-Nederland.

VERGADERINGEN

Artikel 2

Ieder stemgerechtigd lid kan een voorstel aan de agenda van de algemene ledenvergadering toevoegen, mits:

- * dit schriftelijk gebeurt;
- * en uiterlijk 2 (twee) werkdagen voor de vergadering is ingediend;
- * bij het secretariaat van de vereniging;
- * schriftelijk ondersteund door tenminste 2 (twee) stemgerechtigde leden.

De agenda van een algemene ledenvergadering moet altijd de volgende agendapunten bevatten:

- * Notulen van de vorige algemene ledenvergadering;
- * ingekomen stukken;
- * jaarverslag van de secretaris;
- * jaarverslag van de penningmeester;
- * vaststellen van de balans, winst- en verliesrekening en begroting;
- * vaststellen van de contributie;
- * verslag van de kascommissie;
- * bestuursbeleid;
- * verkiezing van de bestuursleden;
- * verkiezing van de leden van de vaste commissies.

Artikel 3

Bestuursvergaderingen worden belegd:

- * zo dikwijls de voorzitter dit wenst;
- * zo dikwijls drie bestuursleden dit wensen.

Bestuursvergaderingen kunnen slechts rechtsgeldige besluiten nemen, wanneer meer dan de helft van de bestuursleden aanwezig is.

Bestuursvergaderingen worden gehouden binnen 14 (veertien) dagen nadat een daartoe strekkend verzoek - onder opgave van de te behandelen onderwerpen - is binnengekomen bij de secretaris, die zorg draagt voor het bijeenroepen van de vergadering. Ereleden hebben het recht bestuursvergaderingen bij te wonen. Zij hebben in deze vergaderingen een adviserende stem.

Artikel 4

Elk bestuurslid treedt na zijn benoeming terstond in functie. Bij een tussentijdse vakature in het bestuur kan door het bestuur een plaatsvervanger worden aangewezen tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Slechts de algemene ledenvergadering is bevoegd in de vakature te voorzien. Het dan gekozen bestuurslid is aftredend op de dag, waarop volgens het rooster zijn voorganger had moeten aftreden. Ingeval van meerdere voordrachten van een persoon wordt de volgorde van het in stemming brengen van de voordrachten door loting bepaald. Het bestuur kiest uit zijn midden een vice-voorzitter, die bij afwezigheid van de voorzitter diens taak waarneemt. De leden van het bestuur treden af volgens een driejarig rooster en wel:

1e jaar de voorzitter en de tweede penningmeester

2e jaar de secretaris, de vice-voorzitter en de algemeen adjunct

3e jaar de penningmeester en de tweede secretaris

Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.

Een voordracht door de leden vindt plaats wanneer deze:

- * door tenminste 5 (vijf) leden;
- * schriftelijk is ingediend bij de secretaris;
- * ondertekend met handtekeningen van elk van de indieners;
- * vergezeld door de namen inblokletters;
- * en voorzien van een getekende bereidverklaring door de kandidaat.

Indien een voordracht gedaan wordt naar aanleiding van het aftredend zijn van een lid van het dagelijkse bestuur, dient uit de voordracht de functie waarop de kandidaatstelling betrekking heeft, te blijken. Uit een voordracht gedaan naar aanleiding van het aftredend zijn van 1 (een) van de overige bestuursleden, dient de naam te blijken van het bestuurslid waarop de kandidaatstelling betrekking heeft. Het bestuur kiest, voor zover nodig en mogelijk, uit zijn midden een tweede secretaris en een tweede penningmeester, die respectievelijk de secretaris en de penningmeester in hun werkzaamheden bijstaan, en een algemeen adjunct.

Artikel 5

De verplichtingen van de leden van het bestuur afzonderlijk zijn:

1 Van de voorzitter:

- a. Hij leidt de bestuurs- en algemene ledenvergaderingen van de vereniging en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht van de genoemde vergaderingen om daarin wijzigingen te brengen. Hij heeft het recht de discussie te sluiten indien hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht, tenzij tweederde gedeelte van de stemgerechtigde leden zich daartegen verzet.
- b. Hij zorgt voor de naleving van de Statuten en het Huishoudelijke Reglement en voor het uitvoeren van alle besluiten, genomen door bestuur en algemene ledenvergaderingen van zowel de vereniging, C.O.V.S.-Nederland en het district van de C.O.V.S.
- c. Hij oefent toezicht uit op het uitvoeren van de taak der andere bestuursleden.
- d. Hij is bij alle officiële vertegenwoordigingen van de vereniging de woordvoerder van het bestuur, tenzij hij deze taak aan een ander heeft opgedragen.
- e. Hij is gerechtigd vergaderingen van ingestelde commissies bij te wonen en heeft daar een adviserende stem.
- f. Hij ondertekent notulen, jaarverslagen, begrotingen en andere stukken, waarvoor naar het oordeel van het bestuur zijn handtekening is vereist.
- g. Hij zorgt ervoor dat er een bestuursvergadering plaatsvindt zo snel mogelijk na de algemene ledenvergadering en stelt daarin de taakverdeling voor de overige bestuursleden vast. Deze taakverdeling wordt zo snel mogelijk bekendgemaakt bij de leden.

2 Van de secretaris:

- a. Hij voert alle correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur en houdt afschriften van alle uitgaande stukken.
- b. Hij brengt op de jaarlijkse algemene ledenvergadering van de vereniging het door het bestuur goedgekeurde verslag over het afgelopen verenigingsjaar uit.
- c. Hij houdt de ledenlijst bij.
- d. Hij draagt zorg, dat de bestuursbesluiten, voor zover het bestuur dit noodzakelijk acht, ter kennis van de leden worden gebracht.
- e. Hij draagt zorg, voor de notulering van bestuurs- en algemene ledenvergaderingen.
- f. Hij bewaart de ingekomen stukken.
- g. Hij bewaart het archief, voorzover dit zijn werkzaamheden betreft.

3. Van de penningmeester:
 - a. Hij is verantwoordelijk voor de juiste, volledige en betrouwbare uitvoering van alle geldstromen van de vereniging en de daarbij behorende verslagleggingen, alsmede de bewijsstukken.
 - b. Hij voldoet alle onkosten die een gevolg zijn van de uitvoering van besluiten, genomen op bestuurs- en algemene ledenvergaderingen of die door toepassing van het Huishoudelijk Reglement nodig zijn. Voor de uitvoering van eigen kosten van de penningmeester is altijd een handtekening nodig van een ander lid van het dagelijks bestuur.
 - c. Hij is gerechtigd een kasgeld van f. 500,00 aan te houden.
 - d. Hij is verplicht aan ieder lid van het dagelijks bestuur en aan de kascommissie, op verzoek, alle bescheiden ter inzage te geven die nodig zijn voor een correcte uitvoering van de controle alsmede het aanwezige kasgeld.
 - e. Hij behoeft de machtiging van een lid van het dagelijks bestuur voor iedere uitgave van meer dan f 2500,00.
 - f. Hij is verantwoordelijk voor een ordelijk archief, voorzover dit zijn werkzaamheden betreft.
4. Van de vice-voorzitter:

Hij treedt bij afwezigheid van de voorzitter onmiddellijk in al diens rechten en verplichtingen.
5. Van de tweede secretaris:

Hij staat, voor zover nodig, de secretaris bij in al diens werkzaamheden.
6. Van de tweede penningmeester:

Hij staat, voorzover nodig, de pennigmeester bij in al diens werkzaamheden.
7. Van de algemeen adjunct:

Hij zal door het algemeen bestuur te bepalen werkzaamheden uitvoeren.

Artikel 6

Een bestuurslid dat zijn functie niet naar behoren vervult of op een andere wijze de belangen van de vereniging schaadt, kan door het bestuur onmiddellijk in zijn functie worden geschorst tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering. De eerstvolgende algemene ledenvergadering beslist over het voorstel van het bestuur tot schorsing of ontheft het bestuurslid van zijn functie met benoeming van een nieuw bestuurslid. Het aannemen van het betreffende voorstel vereist een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.

COMMISSIES

Artikel 7

Commissies kunnen worden benoemd teneinde het bestuur in bepaalde onderdelen van het werk behulpzaam te zijn.

Artikel 8

De commissies worden onderscheiden in permanente en niet-permanente commissies.

De permanente commissie is de commissie tot onderzoek van de rekening en verantwoording (Kascommissie).

De leden van de permanente commissie worden benoemd door de algemene ledenvergadering.

De leden van een niet-permanente commissie kunnen zowel door het bestuur als door de algemene ledenvergadering worden benoemd.

Elke commissie heeft een voorzitter.

Artikel 9

De kascommissie bestaat uit (3) drie meerderjarige leden en plaatsvervangende leden.

De (plaatsvervangende) leden van de commissie mogen geen bestuurslid zijn. Bijvoorkeur zijn het ook geen leden die gedelegeerde financiële taken uit het takenpakket van de penningmeester uitvoeren.

De commissieleden treden af volgens een driejarig rooster, waarbij er elk jaar één (1) commissielid aftreedt. Het aftredende commissielid is niet herkiesbaar als lid van de commissie. Wel als plaatsvervangend lid.

De commissie vergadert tenminste eenmaal per jaar.

De commissie is belast met de controle op de werkzaamheden van de penningmeester. Bij accoordbevinding worden de financiële stukken door de aanwezige commissieleden ondertekend en wordt er via het bestuur verslag uitgebracht aan de algemene ledenvergadering.

Het verslag wordt binnen (8) acht werkdagen uitgebracht aan het bestuur en moet tenminste (1) één werkdag voor de algemene ledenvergadering aan het bestuur zijn overhandigd.

Bij tussentijds aftreden van de penningmeester moet binnen (10) tien werkdagen na dit aftreden controle door de commissie plaatsvinden.

Het commissielid dat het langst binnen de commissie in functie is, treedt op als voorzitter van de commissie.

Artikel 10

Een commissie kan te allen tijde worden ontbonden door het lichaam dat haar heeft benoemd.

Een niet-permanente commissie is ontbonden, zodra haar taak is volbracht en haar verslag aan het bestuur of de algemene ledenvergadering is uitgebracht.

Een permanente commissie is ontbonden, zodra een nieuwe commissie in haar plaats is benoemd.

Artikel 11

Het in dit Huishoudelijk Reglement bepaalde omtrent bestuursvergaderingen is ook op de commissievergaderingen van toepassing.

STEMMINGEN

Artikel 12

Schriftelijke stemming heeft plaats ten overstaan van een commissie voor stemopneming. De commissie van (3) drie personen wordt door de voorzitter gevormd uit de aanwezige stemgerechtigde leden. De leden van de commissie mogen geen bestuursleden zijn.

Artikel 13

Ongeldige stemmen zijn:

- a. Stembriefjes die een persoon of zaak niet duidelijk aanwijzen;
- b. Stembriefjes waarop meerdere namen voorkomen dan het te verkiezen aantal personen of zaken;
- c. Stembriefjes die zijn ondertekend;
- d. Stembriefjes waarop toevoegingen voorkomen.

Artikel 14

Stemmen uitgebracht door middel van stembriefjes die ongeldig zijn en blanco stemmen, worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

Artikel 15

Indien in een bestuursvergadering de stemmen staken over een voorstel, heeft de voorzitter de beslissende stem.

Artikel 16

Wanneer een gekozenen voor de benoeming bedankt, heeft een nieuwe stemming plaats, waarvoor opnieuw kandidaten kunnen worden gesteld.

GELDMIDDELEN

Artikel 17

Ereleden en leden van verdienste zijn vrijgesteld van contributiebetaling.

Artikel 18

Het bestuur kan in bijzondere gevallen bepalen, dat een gewoon lid een lagere contributie betaalt.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 19

Voor wijziging van het Huishoudelijk Reglement is het bepaalde in de leden 1, 2, 3, van artikel 17 van de Statuten van overeenkomstige toepassing.

Een wijziging treedt onmiddellijk na aanneming in werking.

Aldus vastgesteld tijdens de extra ledenvergadering van de vereniging op 26 januari negentienhondervijfennegentig,

